

**IDENTIFICATION DU LIEU OÙ S'EFFECTUENT LES TRAVAUX**

Adresse complète ou numéro de lot :	
-------------------------------------	--


**PROCÉDURE D'OBTENTION DE PERMIS**

- ▶ Veuillez compléter **chacune des sections** du présent formulaire;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment complété, signé et daté (incluant les documents à fournir avec le présent formulaire), à l'hôtel de ville de Farnham situé au 477, rue de l'Hôtel-de-Ville;
- ▶ Le fonctionnaire désigné communiquera avec vous lorsque le permis sera prêt.

**IMPORTANT** Consultez les dispositions réglementaires : **Règlement 454** et **- Règlement 458**

Pour l'obtention d'un permis vous devez obligatoirement remettre tous les documents exigés et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'informations; lesquels doivent être en conformité avec les règlements municipaux en vigueur. Le fonctionnaire désigné affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui permettre une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note qu'une demande incomplète peut retarder l'émission du permis et que des informations erronées peuvent annuler votre demande (ou rendre votre permis non conforme). Ce formulaire ne constitue en aucun cas une demande complète, ni une autorisation. **Le délai d'émission du permis peut aller jusqu'à trente jours selon la période à laquelle la demande de permis est déposée.**

**SECTION 1**
**IDENTIFICATION DU REQUÉRANT**

Nom complet :				
Adresse complète :				
Numéro de téléphone :	Maison :			Cellulaire :
Titre :	Propriétaire	Locataire	Représentant du propriétaire	Procuration

**SECTION 2**
**IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE**

Nom complet :				
Adresse complète :				
Numéro de téléphone :	Maison :			Cellulaire :

**SECTION 3**
**IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR**

Nom complet :				
Adresse complète :				
Numéro de téléphone :	Travail :			Cellulaire :
Numéro de télécopieur :				
Numéro licence RBQ :				

**SECTION 4**
**IDENTIFICATION DES TRAVAUX**

Type de travaux :	Creusage	Canalisation	Nettoyage	Remblayage	Reprofilage
Description des travaux :					

**SECTION 5**

**ÉCHÉANCE DES TRAVAUX**

Date de début des travaux :		Date de fin des travaux :	
Coût total du projet :			

**SECTION 6**

**DOCUMENTS À FOURNIR AVEC LE PRÉSENT FORMULAIRE**

Deux exemplaires du plan de localisation, préparé par un arpenteur-géomètre (ou tout autre professionnel compétent), illustrant :

- Le bâtiment principal;
- Le bâtiment accessoire, le cas échéant;
- La terrasse projetée;
- Les espaces de stationnement, le cas échéant;
- L'emplacement des enseignes directionnelles et des clôtures, le cas échéant;
- L'emplacement des luminaires, le cas échéant.

Deux exemplaires des plans de construction à l'échelle de la terrasse illustrant :

- Une coupe du plancher, des murs et de la toiture, le cas échéant;
- La dimension de la terrasse;
- Les entrées et sorties de la terrasse.

Une autorisation écrite du propriétaire autorisant les démarches et les travaux, le cas échéant.

Autre(s) :

**SECTION 7**

**SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE**

Je déclare que les informations ci-haut mentionnées sont exactes et que je me conformerai aux dispositions de la réglementation d'urbanisme en vigueur et aux lois pouvant s'y rapporter. Je comprends qu'il est interdit de débiter les travaux sans l'obtention du certificat d'autorisation et que cette demande ne constitue, en aucun cas, une autorisation.

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de planification et d'aménagement du territoire au 450 293-3178.