

**IDENTIFICATION DE L'IMMEUBLE CONCERNÉ**

<b>Adresse complète :</b>	
---------------------------	--



**PROCÉDURE D'OBTENTION D'UN CERTIFICAT D'OCCUPATION**

- ▶ Veuillez compléter **chacune des sections** du présent formulaire;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment complété, signé et daté (incluant les documents à fournir avec le présent formulaire), à l'hôtel de ville de Farnham situé au 477, rue de l'Hôtel-de-Ville;
- ▶ Faire inspecter le local par le Service de sécurité incendie (et effectuer les correctifs exigés lorsque requis);
- ▶ Le fonctionnaire désigné communiquera avec vous lorsque le permis sera prêt.

**IMPORTANT** Consultez les dispositions réglementaires : *Règlement sur les permis et certificats*

Pour l'obtention d'un permis vous devez obligatoirement remettre tous les documents exigés et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'informations; lesquels doivent être en conformité avec les règlements municipaux en vigueur. Le fonctionnaire désigné affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui permettre une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note qu'une demande incomplète peut retarder l'émission du permis et que des informations erronées peuvent annuler votre demande (ou rendre votre permis non conforme). Ce formulaire ne constitue en aucun cas une demande complète, ni une autorisation. **Le délai d'émission du certificat peut aller jusqu'à trente jours selon la période à laquelle la demande de permis est déposée.**

**SECTION 1**

**IDENTIFICATION DU REQUÉRANT**

<b>Nom complet :</b>			
<b>Adresse complète :</b>			
<b>Numéro de téléphone :</b>	<b>Maison :</b>	<b>Cellulaire :</b>	
<b>Titre :</b>	<b>Propriétaire</b>	<b>Locataire</b>	<b>Représentant du propriétaire</b> <b>Procuration</b>

**SECTION 2**

**IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE**

<b>Nom complet :</b>		
<b>Adresse complète :</b>		
<b>Numéro de téléphone :</b>	<b>Maison :</b>	<b>Cellulaire :</b>

**SECTION 3**

**IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE**

<b>Raison sociale :</b>		
<b>Adresse complète :</b>		
<b>Numéro de téléphone :</b>	<b>Travail :</b>	

**SECTION 4**

**IDENTIFICATION DE L'USAGE**

<b>Spécifications :</b>	<b>Local commercial</b>	<b>Local industriel</b>
<b>Type d'occupation :</b>	<b>Occupation temporaire</b>	<b>Occupation permanente</b>
<b>Description de l'usage :</b>		

## SECTION 5

### DOCUMENTS À FOURNIR AVEC LE PRÉSENT FORMULAIRE

<input type="checkbox"/>	Un exemplaire d'un plan d'aménagement intérieur détaillé illustrant les entrées et sorties, préparé et approuvé par un architecte ou un ingénieur (dans le cas d'un usage commercial où des boissons alcoolisées seront servies à la clientèle).
<input type="checkbox"/>	Un exemplaire d'un plan d'aménagement intérieur détaillé illustrant les entrées et sorties (pour une nouvelle occupation qui n'en change pas l'usage et où on ne sert pas des boissons alcoolisées à la clientèle.)
<input type="checkbox"/>	Un exemplaire d'un plan d'aménagement intérieur détaillé illustrant les entrées et les sorties, préparé et approuvé par un architecte pour tout changement d'usage.
<input type="checkbox"/>	Un exemplaire d'un plan d'aménagement extérieur détaillé, à l'échelle, illustrant les espaces de stationnement requis en vertu de l'usage (lorsque requis).
<input type="checkbox"/>	Un exemplaire d'un plan d'aménagement intérieur détaillé illustrant les entrées et sorties de la suite occupée (pour une occupation temporaire).
<input type="checkbox"/>	Une autorisation écrite du propriétaire autorisant les démarches et travaux, le cas échéant.
<input type="checkbox"/>	Autre(s) :

## SECTION 6

### SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE

Je déclare que les informations ci-haut mentionnées sont exactes et que je me conformerai aux dispositions de la réglementation d'urbanisme en vigueur et aux lois pouvant s'y rapporter. Je comprends qu'il est interdit de débiter les opérations sans l'obtention du certificat d'occupation et que cette demande ne constitue, en aucun cas, une autorisation.

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de planification et d'aménagement du territoire au 450 293-3178.