

IDENTIFICATION DU LIEU OÙ S'EFFECTUENT LES TRAVAUX

Adresse complète ou numéro de lot :	
-------------------------------------	--



PROCÉDURE D'OBTENTION DE PERMIS

- ▶ Veuillez compléter **chacune des sections** du présent formulaire;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment complété, signé et daté (incluant les documents à fournir avec le présent formulaire), à l'hôtel de ville de Farnham situé au 477, rue de l'Hôtel-de-Ville;
- ▶ Le fonctionnaire désigné communiquera avec vous lorsque le permis sera prêt.

IMPORTANT Consultez les dispositions réglementaires : *Règlement sur les permis et certificats*

Pour l'obtention d'un permis vous devez obligatoirement remettre tous les documents exigés et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'informations; lesquels doivent être en conformité avec les règlements municipaux en vigueur. Le fonctionnaire désigné affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui permettre une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note qu'une demande incomplète peut retarder l'émission du permis et que des informations erronées peuvent annuler votre demande (ou rendre votre permis non conforme). Ce formulaire ne constitue en aucun cas une demande complète, ni une autorisation. **Le délai d'émission du permis peut aller jusqu'à trente jours selon la période à laquelle la demande de permis est déposée.**

SECTION 1

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom complet :			
Adresse complète :			
Numéro de téléphone :	Maison :	Cellulaire :	
Titre :	Propriétaire	Locataire	Représentant du propriétaire Procuration

SECTION 2

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Nom complet :		
Adresse complète :		
Numéro de téléphone :	Maison :	Cellulaire :

SECTION 3

IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR

Nom complet :		
Adresse complète :		
Numéro de téléphone :	Travail :	Cellulaire :
Numéro de télécopieur :		
Numéro licence RBQ :		

SECTION 4

IDENTIFICATION DES TRAVAUX

Type de bâtiment :	Principal	Accessoire
	Partie d'un bâtiment principal	Partie d'un bâtiment accessoire
Description des travaux :		

SECTION 5**ÉCHÉANCE DES TRAVAUX**

Date de début des travaux :		Date de fin des travaux :	
Coût total du projet :			

SECTION 6**DOCUMENTS À FOURNIR AVEC LE PRÉSENT FORMULAIRE**

<input type="checkbox"/> Deux exemplaires du plan d'implantation illustrant l'emplacement du bâtiment à démolir.
<input type="checkbox"/> Des photographies du bâtiment à démolir.
<input type="checkbox"/> Autre(s) :

SECTION 7**SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE**

Je déclare que les informations ci-haut mentionnées sont exactes et que je me conformerai aux dispositions de la réglementation d'urbanisme en vigueur et aux lois pouvant s'y rapporter. Je comprends qu'il est interdit de débiter les travaux sans l'obtention du certificat d'autorisation et que cette demande ne constitue, en aucun cas, une autorisation.

Signature : _____

Date : _____

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de planification et d'aménagement du territoire au 450 293-3178.