

IDENTIFICATION DU LIEU OÙ S'EFFECTUENT LES TRAVAUX

Adresse complète ou
numéro de lot :



PROCÉDURE D'OBTENTION DE PERMIS

- ▶ Veuillez compléter **chacune des sections** du présent formulaire;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment complété, signé et daté (incluant les documents à fournir avec le présent formulaire), à l'hôtel de ville de Farnham situé au 477, rue de l'Hôtel-de-Ville;
- ▶ Le fonctionnaire désigné communiquera avec vous lorsque le permis sera prêt.

IMPORTANT Consultez les dispositions réglementaires : *Règlement sur les permis et certificats et Règlement de zonage*

Pour l'obtention d'un permis vous devez obligatoirement remettre tous les documents exigés et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'informations; lesquels doivent être en conformité avec les règlements municipaux en vigueur. Le fonctionnaire désigné affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui permettre une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note qu'une demande incomplète peut retarder l'émission du permis et que des informations erronées peuvent annuler votre demande (ou rendre votre permis non conforme). Ce formulaire ne constitue en aucun cas une demande complète, ni une autorisation. **Le délai d'émission du permis peut aller jusqu'à trente jours selon la période à laquelle la demande de permis est déposée.**

SECTION 1

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom complet :			
Adresse complète :			
Numéro de téléphone :	Maison :	Cellulaire :	
Titre :	Propriétaire	Locataire	Représentant du propriétaire Procuration

SECTION 2

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Nom complet :			
Adresse complète :			
Numéro de téléphone :	Maison :	Cellulaire :	

SECTION 3

IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR

Nom complet :			
Adresse complète :			
Numéro de téléphone :	Travail :	Cellulaire :	
Numéro de télécopieur :			
Numéro licence RBQ :			

SECTION 4

IDENTIFICATION DES TRAVAUX

Type d'aménagement :	Aire de stationnement	Espace de chargement/déchargement
Description des travaux :		

SECTION 5

ÉCHÉANCE DES TRAVAUX

Date de début des travaux :		Date de fin des travaux :	
Coût total du projet :			

SECTION 6

DOCUMENTS À FOURNIR AVEC LE PRÉSENT FORMULAIRE

Deux exemplaires du plan d'implantation préparé par un arpenteur-géomètre (ou tout autre professionnel compétent), illustrant :

- L'aménagement du stationnement ou de l'espace de chargement et de déchargement indiquant toutes les dimensions et distances par rapport aux limites de terrain et aux autres constructions;
- L'aménagement paysager projeté;
- L'emplacement des enseignes directionnelles et des clôtures, le cas échéant;
- L'emplacement des luminaires, le cas échéant;
- L'emplacement des entrées et sorties.

Deux exemplaires originaux du plan du système de drainage de surface avec les pentes et élévations, le cas échéant. Des plans signés et scellés par un ingénieur en règle (lorsque requis).

Le nombre de cases de stationnement et les renseignements nécessaires pour établir ce nombre.

Autre(s) :

SECTION 7

SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE

Je déclare que les informations ci-haut mentionnées sont exactes et que je me conformerai aux dispositions de la réglementation d'urbanisme en vigueur et aux lois pouvant s'y rapporter. Je comprends qu'il est interdit de débiter les travaux sans l'obtention du certificat d'autorisation et que cette demande ne constitue, en aucun cas, une autorisation.

Signature : _____

Date : _____

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de planification et d'aménagement du territoire au 450 293-3178.