



VILLE DE
FARNHAM

ENTENTE DE LOCATION

VILLE DE FARNHAM

ET

DEK 104 FARNHAM

2020

ENTENTE DE LOCATION

ENTRE

VILLE DE FARNHAM, corporation, ayant son siège social au 477, rue de l'Hôtel-de-Ville à Farnham, Québec, J2N 2H3, représentée aux présentes par le maire M. Patrick Melchior et la greffière M^{me} Marielle Benoit, dûment autorisés à l'effet des présentes en vertu de la résolution 2019-497 adoptée par le conseil de ladite Ville de Farnham, à une assemblée tenue le 7 octobre 2019 ci-après nommée "Ville".

ET

DEK 104 FARNHAM, entreprise individuelle, ayant son siège social au 124, rue Labrecque à Brigham, Québec, J2K 5G1, représentée aux présentes par M^{me} Karine Veilleux, ci-après nommée "Locataire".

CONSIDÉRANT que la Ville est maître d'œuvre des activités de loisirs sur son territoire;

CONSIDÉRANT que le Locataire adhère à la mission, aux objectifs et aux politiques de la Ville;

CONSIDÉRANT que la Ville désire que ses citoyens bénéficient d'activités qui sont offertes par le Locataire et qui s'inscrivent dans l'un de ses champs d'intervention;

Les parties conviennent de ce qui suit :

Article 1 **Objet**

La présente entente de location a pour objet d'établir les modalités et obligations des parties en ce qui concerne la location de la surface de dek hockey de la Ville.

Article 2 **Obligations de la Ville**

La Ville s'engage, pendant la durée de la présente entente :

- 2.1 À permettre l'utilisation de ses infrastructures de dek hockey (Incluant la terrasse et le tableau de pointage) pour l'opération d'une ligue de dek hockey pour les saisons d'été et d'automne 2020, de 17 h à minuit, tous les jours de la semaine et durant les tournois autorisés.
- 2.2 À permettre, une seule fois durant la durée de la présente entente, l'organisation d'un événement de dek d'une durée de vingt-quatre heures consécutives afin de ramasser des fonds pour l'organisme Garagona ou tout autre organisme à but non lucratif dûment enregistré.
- 2.3 À préparer la surface de dek hockey et y installer les bancs et les toiles cache-soleil.
- 2.4 À fournir un espace pour le marqueur.
- 2.5 À fournir deux toilettes chimiques.
- 2.6 À donner accès à de l'eau potable.
- 2.7 À réparer, dans la mesure du possible, les bris des équipements et espaces loués.

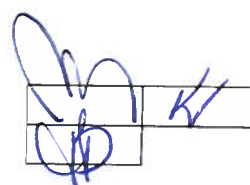


- 2.8 À faire la publicité des activités du Locataire sur la page Facebook de la Ville.
- 2.9 Mettre à la disposition du Locataire un local d'entreposage. Ce local sera disponible sur les heures d'ouverture de l'aréna.
- 2.10 Pour chaque espace publicitaire vendu par le Locataire, la Ville s'engage à lui remettre une somme représentant 25 % de cette vente.
- 2.11 À assurer l'exclusivité de l'accès à la cabine du marqueur au Locataire.

Article 3 **Obligations du Locataire**

Le Locataire s'engage, pendant la durée de la présente entente :

- 3.1 À payer à la Ville une somme de 200 \$ (Excluant les taxes) par équipe adulte et 50 \$ par équipe junior inscrite dans leur ligne de dek hockey. Ces factures étant payables dans un délai de trente jours de leur émission.
- 3.2 Si la saison compte un total de moins de vingt-cinq équipes (Adultes et junior), toutes les parties doivent être tenues sur un maximum de quatre jours de semaine.
- 3.3 À remettre à la Ville une liste des participants, sur demande.
- 3.4 À détenir une assurance responsabilité civile pour une valeur minimale de 1 000 000 \$. Une copie de cette police d'assurance devra être remise à la Ville avant le début de la saison.
- 3.5 À déposer toute demande de prêt de matériel au moins trente jours avant l'événement où il est requis.
- 3.6 À faire respecter les normes de stationnement des véhicules afin que ceux-ci soient stationnés aux endroits autorisés et non sur la pelouse.
- 3.7 À s'assurer qu'à l'heure de départ, le tableau indicateur soit fermé, la porte de la cabane barrée et les lumières de la surface de dek fermées.
- 3.8 À ne pas sous-louer ou transporter totalement ou partiellement ses droits en vertu de la présente entente en faveur de qui que ce soit.
- 3.9 À entretenir et nettoyer, à ses frais, le local d'entreposage mis à sa disposition.
- 3.10 À ramasser les déchets laissés dans les espaces loués après chaque utilisation.
- 3.11 À prendre les moyens nécessaires pour éviter tout acte ou provocation qui pourrait entraîner des dommages aux installations de la Ville ou des blessures aux joueurs et au public.
- 3.12 À obtenir à ses frais, s'il y a lieu, tous les permis nécessaires et voir à payer tous les droits et toutes les licences exigibles par la loi en regard de l'exploitation par le Locataire de ses opérations. Une copie de ces permis devra être remise à la Ville.



- 3.13** À prendre les dispositions nécessaires aux fins de l'application de la *Loi sur le tabac*. Le Locataire se tient responsable de toute amende ou pénalité découlant du non respect de cette loi durant ses activités.

Article 4 **Permis de vente et consommation de boissons alcoolisées**

Le Locataire s'engage à obtenir, à ses frais, les permis nécessaires à la vente et la consommation de boissons alcoolisées en lien avec ses activités. Le Locataire est responsable de faire respecter toutes les dispositions et obligations découlant de l'obtention de ces permis.

Le Locataire s'engage, sur demande de la Ville, à libérer le permis d'alcool pour la tenue d'un événement ou activité. La Ville versera alors au Locataire une compensation de 100 \$ par libération.

Article 5 **Évaluation**

Les parties conviennent d'évaluer, conjointement, la présente entente à la fin de celle-ci.

Des sondages pourront aussi être effectués auprès de la clientèle du Locataire.

Article 6 **Domicile**

Tout avis, communication ou correspondance entre les parties aux présentes doit être transmis par courrier recommandé aux adresses suivantes :

Pour la Ville : Madame Roxanne Roy Landry
Directrice du Service des loisirs, culture et tourisme
477, rue de l'Hôtel-de-Ville
Farnham (Québec) J2N 2H3

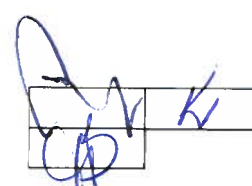
Pour le Locataire : Madame Karine Veilleux
124, rue Labrecque
Brigham (Québec) J2K 5G1

Article 7 **Durée**

La présente entente sera valide du 1^{er} avril 2020 au 1^{er} novembre 2020. Elle pourra toutefois être résiliée unilatéralement sur préavis de trente jours par une ou l'autre des parties.

Cependant, la présente entente prendra fin automatiquement, sans autre formalité, dans les cas suivants :

- Si M^{me} Karine Veilleux se retire de l'organisation.
- Si le Locataire omet de payer tout montant dû à la Ville ou à des tiers, incluant l'achat de boissons alcoolisées.
- Si le Locataire vend des produits (Alcoolisés ou autres) sans détenir les permis ou appropriés et l'approbation de la Ville.
- Si le Locataire n'a pas remédié à son défaut d'exécuter une de ses obligations dans les quinze jours de la réception d'un avis de la Ville à cet effet.



Signé en deux exemplaires

à Farnham le 8 octobre 2019.

à Farnham le 2020-01-20.

VILLE DE FARNHAM

Patrick Melchior
Maire

KARINE VEILLEUX

Karine Veilleux

Marielle Benoit, OMA
Greffière