

IDENTIFICATION DU LIEU OÙ S'EFFECTUENT LES TRAVAUX

 Adresse complète ou
numéro de lot :

PROCÉDURE D'OBTENTION DE PERMIS

- ▶ Veuillez compléter **chacune des sections** du présent formulaire;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment complété, signé et daté (incluant les documents à fournir avec le présent formulaire), à l'hôtel de ville de Farnham situé au 477, rue de l'Hôtel-de-Ville;
- ▶ Veuillez acquitter les frais lors du dépôt de la demande;
- ▶ Le fonctionnaire désigné communiquera avec vous lorsque le permis sera prêt.

IMPORTANT Consultez les dispositions réglementaires : *Règlement sur les permis et certificats et Règlement de zonage*

Pour l'obtention d'un permis, vous devez obligatoirement remettre tous les documents exigés et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'informations; lesquels doivent être en conformité avec les règlements municipaux en vigueur. Le fonctionnaire désigné affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui permettre une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note qu'une demande incomplète peut retarder l'émission du permis et que des informations erronées peuvent annuler votre demande (ou rendre votre permis non conforme). Ce formulaire ne constitue en aucun cas une demande complète, ni une autorisation.

SECTION 1
IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom complet :			
Adresse complète :			
Contact :	Téléphone :	Courriel :	
Titre :	Propriétaire	Locataire	Représentant du propriétaire
			Procuration

SECTION 2
IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Nom complet :		
Adresse complète :		
Contact :	Téléphone :	Courriel :

SECTION 3
IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR

Nom complet :		
Adresse complète :		
Contact :	Téléphone :	Courriel :
Numéro de télécopieur :		
Numéro licence RBQ :		

SECTION 4
TARIFICATION

Les frais devront être acquittés lors du dépôt de cette demande. Les modes de paiement acceptés sont : argent comptant, carte débit, chèque ou virement interac.

**Également, prendre note que si vous devez faire payer/signer votre permis ou certificat par une autre personne que vous (ex : conjoint, mère, père, etc.) et qui n'est pas propriétaire au rôle, vous devez remplir et nous fournir une procuration.*

1000\$ Installer une 1^{ère} éolienne de plus de 25 m de hauteur

500\$ Installation de chaque éolienne supplémentaire (plus de 25 m de hauteur dans le cas de demande multiple)

250\$ Installation d'un poste de raccordement de l'électricité produite au réseau d'Hydro-Québec

35\$ Installer une éolienne de moins de 25 m de hauteur

Validité : 12 mois

SECTION 5

IDENTIFICATION DES TRAVAUX

Spécifications :	<p>Installation d'une 1^{re} éolienne de plus de 25 m de hauteur</p> <p>Installation de chaque éolienne supplémentaire (plus de 25 m de hauteur dans le cas de demande multiple)</p> <p>Installation d'un poste de raccordement de l'électricité produite au réseau d'Hydro-Québec</p> <p>Installation d'une éolienne de moins de 25 m de hauteur</p>
Description des travaux :	

SECTION 6

ÉCHÉANCE DES TRAVAUX

Date de début des travaux :		Date de fin des travaux :	
Coût total du projet :			

SECTION 7

DOCUMENTS À FOURNIR AVEC LE PRÉSENT FORMULAIRE

Un document faisant état de la nature du projet et indiquant entre autres :

- Une description s'il s'agit de l'implantation d'une nouvelle éolienne ou d'un nouveau projet de plus d'une éolienne et des infrastructures qui y sont greffées;
- L'emplacement exact de toute éolienne, sa hauteur et ses caractéristiques, incluant les infrastructures complémentaires, le cas échéant;
- L'emplacement de tout chemin ou infrastructure de transport d'électricité;
- L'échéancier de réalisation des travaux

Un exemplaire conforme de l'autorisation accordée par la Commission de protection du territoire agricole du Québec, lorsque requis par la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles*.

Un exemplaire conforme des certificats d'autorisation du ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques, lorsque requis.

Une autorisation écrite du propriétaire autorisant les démarches et travaux, le cas échéant.

Deux exemplaires du plan de localisation, préparé par un arpenteur-géomètre ou un ingénieur indiquant l'utilisation du sol actuelle dans un rayon de deux kilomètres autour du projet et comprenant entre autres :

- L'ensemble des bâtiments existants;
- Les voies publiques existantes ou projetées;
- Les périmètres d'urbanisation;
- La topographie des lieux;
- Les puits et prises d'eau potable communautaires;
- Les cours d'eau, étangs et lacs, des marais, marécages et tourbières;
- Les tours et autres infrastructures de télécommunication.

Autre(s) :

SECTION 8

SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE

Je déclare que les informations ci-haut mentionnées sont exactes et que je me conformerai aux dispositions de la réglementation d'urbanisme en vigueur et aux lois pouvant s'y rapporter. Je comprends qu'il est interdit de débiter les travaux sans l'obtention du certificat d'autorisation et que cette demande ne constitue, en aucun cas, une autorisation.

Signature : _____ **Date :** _____

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de planification et d'aménagement du territoire au 450 293-3178.